

**CALENDARUL ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR  
pentru anul școlar 2019-2020**

DATA LIMITĂ/PERIOADA	EVENIMENTUL
<b>Pregătirea înscrierii în învățământul primar</b>	
25 februarie 2019	<p>Afișarea a planului de școlarizare propus, respectiv numărul de clase pregătitoare alocate, la unitatea noastră de învățământ, inclusiv pe site-ul școlii.</p> <p>Afișarea, la sediul unități și pe site-ul școlii, a informațiilor care permit părinților să cunoască activitatea specifică clasei pregătitoare din cadrul unității, cum ar fi: posibilitatea organizării procesului de învățământ în cadrul unei grădinițe aflate în structura școlii cu școala, posibilitatea organizării programului <i>Școala după școală</i>, fotografii ale spațiului în care se desfășoară activitatea la clasa pregătitoare.</p>
25 februarie 2019	<p>Afișarea programului de evaluare a dezvoltării psihosomatice a copiilor solicitată de părinți tutori legal instituți/ reprezentanți legali, în conformitate cu prevederile din Metodologia de înscrierea copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2019-2020, prevăzută în anexa nr. 2 la ordin.</p> <p>Afișarea unităților în care se realizează evaluarea dezvoltării psihosomatice a copiilor solicitată de părinți, în conformitate cu prevederile din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2019-2020 prevăzută în anexa nr. 2 la ordin.</p>
25 februarie 2019	Anunțarea, prin afișare la sediul unității de învățământ, a criteriilor specifice de departajare

	<p>elaborate de unitățile de învățământ, în urma consultării cadrelor didactice și a partenerilor sociali – sindicate, consiliu reprezentativ al părinților - avizate, din punctul de vedere al legalității, de către consilierul juridic și aprobate în consiliul de administrație al unității de învățământ.</p> <p>Anunțarea, prin afișare la sediul unității de învățământ, a listei documentelor care să dovedească îndeplinirea criteriilor specifice de departajare.</p>
26 februarie – 9 martie 2019	Organizarea, , a „Zile a porților deschise”, zi în care părinții, copiii și alte persoane interesate pot vizita spațiile dedicate activităților claselor pregătitoare și pot purta discuții cu personalul unității de învățământ implicat în această activitate.
26 februarie – 9 martie 2019	Organizarea sesiunii cu părinții pentru informarea și consilierea părinților copiilor din grădiniță care vor fi cuprinși, în anul școlar 2019 – 2020, în învățământul primar, clasa pregătitoare.
26 februarie – 20 martie 2019	Realizarea evaluării nivelului de dezvoltare psihosomatică a copiilor pentru care Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2019-2020, prevăzută în anexa nr. 2 la ordin, prevede această evaluare.
26 februarie – 22 martie 2019	Comunicarea rezultatului evaluării dezvoltării psihosomatice a copilului, în scris, părintelui care a solicitat evaluarea.
25 martie 2019	Transmiterea de către centrele județene de resurse și asistență educațională a procesului-verbal în care este înscris rezultatul evaluării dezvoltării psihosomatice a copiilor în învățământul primar.

<b>Completarea și validarea cererilor-tip de înscriere în învățământul primar</b>	
25 februarie 2019	Afișarea, la sediul unității pe site-ul acestora, a programului de completare a cererilor tip de înscriere în învățământul primar.
4 martie – 22 martie 2019	Completarea de către părinți/ tutori legal instituți/ reprezentanți legali, la unitatea de învățământ care solicită înscrierea copiilor, a cererilor-tip de înscriere. Validarea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ la care solicită înscrierea copiilor, zilnic, în intervalul orar 8,00- 18,00 (luni-vineri).
<b>Prima etapă de înscriere în învățământul primar</b>	
25 martie 2019	Procesarea, de către Comisia națională de înscriere a copiilor în învățământul primar, a cererilor-tip de înscriere, cu ajutorul aplicației informatice și repartizarea la școala a copiilor ai căror părinți au solicitat acest lucru în cererea-tip de înscriere.
26 - 27 martie 2019	Procesarea, la nivelul școlii, pe baza informațiilor din cererile-tip de înscriere și din documentele depuse de părinți/ tutori legal instituți/ reprezentanți legali, a cererilor prin care se solicită înscrierea la o altă unitate de învățământ decât școala pe locurile rămase libere. Admiterea sau respingerea cererilor acestora, la nivelul comisiei de înscriere din unitățile de învățământ, prin aplicarea criteriilor generale și specifice de departajare și validarea de către consiliul de administrație al unității de învățământ a listei candidaților admiși în această fază.  Marcarea, în aplicația informatică, a cererilor – tip de înscriere pentru candidații admiși în această fază.

28 martie 2019	Procesarea de către Comisia națională a cererilor-tip de înscriere, cu ajutorul aplicației informatice și repartizarea la școala de circumscripție a copiilor ai căror părinți/ tutori legal instituți/ reprezentanți legali au solicitat înscrierea la o altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, dar nu au fost admiși din lipsă de locuri și care au exprimat în această fază opțiunea pentru înscrierea în școala de circumscripție.
29 martie 2019	Afișarea în unitățile de învățământ și pe site-ul inspectoratului școlar a candidaților înmatriculați, a numărului de locuri rămase libere și a listei copiilor neînscrisi după prima etapă.
<b>A doua etapă de înscriere în învățământul primar</b>	
1 aprilie 2019	<p>Comunicarea, prin afișare la școală și pe site-ul inspectoratului, a procedurii specifice de repartizare a copiilor pe locurile disponibile, elaborată de inspectoratul școlar.</p> <p>Informarea Ministerului Educației Naționale de către comisia județeană/a municipiului București, cu privire la procedura specifică de repartizare a copiilor pe locurile disponibile, în etapa a doua.</p>
2 aprilie – 8 aprilie 2019	<p>Depunerea cererii-tip de înscriere la secretariatul unității de învățământ aflate pe prima poziție dintre cele trei opțiuni exprimate pentru etapa a doua, de către părinții copiilor care nu au fost cuprinși în nicio unitate de învățământ în etapa anterioară sau care nu au participat la prima etapă.</p> <p>Validarea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ aflată pe prima poziție în opțiunile privind înscrierea copiilor.</p>
8 aprilie -10 aprilie 2019	Procesarea, la nivelul unităților de învățământ, a cererilor-tip de înscriere depuse de părinți/ tutori legal instituți/ reprezentanți legali, aplicând procedura specifică elaborată de inspectoratul școlar, pe baza criteriilor generale și a celor specifice de departajare, în limita locurilor disponibile.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „KÖLLŐ MIKLÓS,, CIUMANI

---

	Completarea, în aplicația informatică, a datelor din cererile – tip de înscriere pentru candidații admiși în această etapă.
11 aprilie 2019	Afișarea la școală a listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare.
12 aprilie – 19 aprilie 2019	Centralizarea și soluționarea de către inspectoratul școlar a cererilor părinților/ tutorilor legal instituți/ reprezentanților legali ai copiilor care nu au fost încă înscriși la vreo unitate de învățământ.  Soluționarea de către inspectoratul școlar a oricărei alte situații referitoare la înscrierea în învățământul primar, având în vedere, cu prioritate, interesul educațional al copilului.

Profesor, director, Antal Teréz